

Ejendomsfunktionær til VAB

- bliv en del af et stærkt fællesskab



Vestsjællands Almene Boligselskab er et solidt forankret, lokalt og regionalt boligselskab med ca. 5.000 boliger fordelt på 195 afdelinger i 8 kommuner på Sjælland. Vi er omkring 70 dedikerede medarbejdere, som arbejder enten på vores hovedkontor i Jyderup eller ude i afdelingerne som ejendomsfunktionærer og viceværter.

VAB har en klar ambition om at være det førende regionale boligselskab, og et attraktivt og konkurrencedygtigt alternativ til de landsdækkende administrationsselskaber. Vi stræber efter at være et eftertragtet boligselskab for både beboere, medarbejdere og samarbejdspartnere. Samtidig har vi et stærkt fokus på at skabe energirigtige, sunde og trygge boliger.

Vi lægger stor vægt på et ligeværdigt og tillidsfuldt samarbejde, hvor dialog og ansvarlighed går hånd i hånd.

Vi søger en kvalitetsbevidst ejendomsfunktionær

Grøn Drift er en selvstændig enhed i VAB, som varetager vedligeholdelse af de grønne områder. Til vores afdelinger i Holbæk-området søger vi en engageret og selvstændig ejendomsfunktionær til en stilling på 37 timer ugentlig. Du bliver en del af et driftsfællesskab, hvor service og kvalitet er nøgleord i hverdagen.

Vores værdier *fællesskab, engagement, professionalisme og ordentlighed* præger samarbejdet og hverdagen samtidig med vores fokus på trivsel og faglig kvalitet.

Dine primære opgaver

Du får ansvar for egne afdelinger og kommer bl.a. til at arbejde med:

- Renholdelse af friarealer.
- Vedligeholdelse af grønne områder.
- Affaldshåndtering.
- Mindre vedligeholdelsesopgaver.
- Snerydning og saltning i vinterhalvåret.
- Brug af egen bil (kørsel med trailer, min. 1000 kg.)
- Arbejdstid mandag - torsdag kl. 7-15.
- Arbejdstid fredag kl. 7-12.

Om dig

Vi forestiller os at du:

- Tager ansvar og kan arbejde selvstændigt.
- Er serviceminded og positiv med gode samarbejdsevner, humor og en tydelig holdspillerånd.
- Er uddannet inden for vedligeholdelse af grønne områder.
- Er god til at prioritere arbejdsopgaverne samtidig med at kunne yde en god service.
- Har kørekort til bil.
- Er fleksibel med hensyn til arbejdstid.
- Er imødekommende overfor vores beboere.
- Er mødestabil.

Vi glæder os til at høre fra dig

Ansøgning med CV uploades via [dette link](#) eller sendes med post til Vestsjællands Almene Boligselskab, Elmevej 4, 4450 Jyderup. Vi holder ansættelsessamtaler løbende, så send gerne din ansøgning hurtigst muligt og **senest 19. februar 2026**.

Tiltrædelse forventes **pr. 1. april 2026 eller hurtigst muligt**.

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte Driftschef Ole Sørensen på tlf. 61 62 97 26 eller på mail os@vab.dk.